



ГЛАВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛОБНЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.03.2019 № 440

Об организации и проведении
общегородских субботников
на территории городского округа Лобня

Во исполнение закона Московской области от 30.12.2014г. №191/2014-ОЗ «О благоустройстве в Московской области», в целях создания комфортных общественных пространств, улучшением качества городской среды, повышения профессионализма специализированных организаций, осуществляющих деятельность в сфере благоустройства городского округа Лобня,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать и провести месячник благоустройства по улучшению санитарного состояния территории городского округа Лобня с 30 марта по 30 апреля 2019 года, в рамках этого месячника 20 апреля проводится общеобластной субботник с использованием единой тематики «Вместе лучше!».
2. Утвердить Штаб по координации работ по благоустройству и улучшению санитарного состояния территории городского округа Лобня в период проведения месячника и городских субботников (Приложение №1 к настоящему Постановлению).
3. Утвердить план мероприятий по благоустройству и улучшению санитарного состояния территории городского округа Лобня в период проведения месячника и городских субботников (Приложение №2 к настоящему Постановлению).
4. Утвердить общий перечень мероприятий по благоустройству и улучшению санитарного состояния территории городского округа Лобня в период проведения месячника и городских субботников (Приложение №3 к настоящему Постановлению).

000616

5. Утвердить перечень парков, скверов и прочих общих территорий для проведения работ по очистке от стихийных захламлений (Приложение №4 к настоящему Постановлению).
6. Подразделениям Администрации городского округа, ответственным за объекты:
 - 5.1. промышленные (Петрова О.В.),
 - 5.2. торговые (Локтева Л.Н.),
 - 5.3. строительные, жилищно-коммунальные (Холиков А.Г.),
 - 5.4. образования (Зиновьев В.А.),
 - 5.5. культуры (Доцук Т.Ю.),
 - 5.6. транспортные и дорожные (Никулин Д.Б.),определить перечень мероприятий по проведению санитарной очистки, озеленению и благоустройству данных объектов с предоставлением детальных планов работ в Штаб по координации работы.
7. МКУ «Управление по работе с территориями» (Евстегнеев В.Ю.):
 - 7.1. совместно с Отделом дорожного хозяйства и транспорта Администрации городского округа (Никулин Д.Б.) составить перечень объектов и объемов работ для подразделений и подрядных организаций Администрации с предоставлением плана работ в Штаб по координации работы;
 - 7.2. определить места выдачи инвентаря для участников субботника (грабли, лопаты, мешки, перчатки);
 - 7.3. обеспечить участников субботника из числа работников Администрации и бюджетных учреждений необходимым инвентарем и средствами защиты (грабли, лопаты, мешки, перчатки).
8. Руководителям предприятий, организаций и учреждений всех форм собственности, частным предпринимателям, организовать и провести работы по уборке и благоустройству на закрепленных территориях.
9. Руководителям и владельцам торговых предприятий, рынков, магазинов и других торговых точек обеспечить чистоту, порядок и проведение работ по благоустройству прилегающих территорий, а также провести работы по ремонту и покраске фасадов, входных дверей, витрин, наружной рекламы, урн, декоративных ограждений.
10. Управляющим компаниям по управлению многоквартирными домами, ТСЖ, жилищным кооперативам обеспечить в период проведения месячников и субботников выполнение работ по благоустройству придомовых и внутридворовых территорий.
11. Домовладельцам на правах частной собственности провести санитарную уборку закрепленной территории.
12. Привлечь к участию в выполнении намеченных мероприятий общественность и население.
13. Отделу дорожного хозяйства и транспорта Администрации городского округа (Никулину Д.Б.) по мере необходимости обеспечить перевозку участников субботников к местам его проведения.
14. Отделу потребительского рынка и услуг Администрации городского округа (Дьякова О.Н) организовать для участников общегородского субботника 20 апреля чаепитие в Центральном городском парке.

15. Управлению средств массовой информации и рекламы (Рожкова Д.О.) обеспечить размещение информации о проводимых мероприятиях по благоустройству, озеленению и улучшению санитарного состояния территории городского округа Лобня в средствах массовой информации (печатные издания, телевидение, официальный сайт Администрации городского округа, интернет-сообщество) и совместно с управляющими компаниями на информационных стендах дворовых территорий.
16. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Лобня А.С.Кузнецова.



Е.В. Смышляев



Приложение № 1
к постановлению
Главы городского округа Лобня
от «25» 03 2019г. № 440

Состав штаба по координации работ по благоустройству и улучшению санитарного состояния территории городского округа Лобня в период проведения месячника и городских субботников

Начальник штаба:

Заместитель Главы Администрации

А.С.Кузнецов

Заместитель Начальника штаба:

Директор МКУ «Управление по работе с территориями»

В.Ю.Евстегнеев

Секретари штаба:

Заместитель начальника управления ЖКХ и благоустройства

И.А.Никулина

Старший эксперт отдела ЖКХ и благоустройства

Л.В.Никулина

Члены штаба:

Заместитель Главы Администрации

О.В.Петрова

Заместитель Главы Администрации

Л.Н. Локтева

Заместитель Главы Администрации

А.Г.Холиков

Начальник отдела дорожного хозяйства и транспорта

Д.Б.Никулин

Начальник Управления ЖКХ и благоустройства

С.П. Хренов

Заместитель директора МКУ «Управление по работе с территориями»

И.А. Бривко

Заместитель директора МКУ «Управление по работе с территориями»

А.И.Сорокин

Заместитель директора МКУ «Управление по работе с территориями»

М.В.Журавкова

Заместитель директора МКУ «Управление по работе с территориями»

А.В.Греков

Заместитель начальника ТО №37 ГАТН МО

С.Ю.Махров

Начальник Управления средств массовой информации и рекламы

Д.О.Рожкова

Начальник Управления образования

В.А.Зиновьев

Начальник Управления культуры

Т.Ю.Доцук

Директор городского парка

Т.А.Ильина

Директор ГБУ МО «Лобненское информационное агентство»

Е.А. Шворак

Директор МП «Домовладение»

Н.А. Какурин

Руководитель участка «Лобня» ООО «ПИК-Комфорт»

А.В.Цветков

Руководитель подразделения УК «Монолит Комфорт»

А.В.Зайцев

Начальник ОМВД России по г.о. Лобня полковник полиции

Г.В. Прашко

Председатель общественной палаты г.Лобня

Н.В.Турта



Приложение № 2
к постановлению
Главы городского округа Лобня
от «15» 03 2019г. № 440

План мероприятий по благоустройству и улучшению санитарного состояния территории городского округа Лобня в период проведения месячника и городских субботников

- 1) Обеспечить проведение месячника по благоустройству в период 30.03.2019г.-30.04.2019г. (ежедневный вывод людей и техники на работы по благоустройству) (Ответственный - Кузнецов А.С.);
- 2) Подразделениям Администрации города определить перечень мероприятий по проведению субботников по своим направлениям с предоставлением планов работ в Штаб по координации работы (Ответственный – Руководители подразделений);
- 3) Организовать широкомасштабную информационную кампанию о проведении месячника по благоустройству и субботника в СМИ, листовки в подъездах, объявления на информационных щитах, социальных сетях, интернет ресурсах и т.д. (Ответственный – Рожкова Д.О.);
- 4) Организовать голосование по выбору дополнительной территории для проведения работ по очистке от стихийных захламлений, посредством социальной сети «Вконтакте» в группе «Любимая Лобня», с 01.04.2019 года – 07.04.2019 года (Ответственный – Рожкова Д.О.);
- 5) Обеспечить проведение парада коммунальной техники 30.03.2019 года (Ответственный – Никулин Д.Б.);
- 6) Обеспечить проведение общеобластного субботника 20.04.2019 года (Ответственный – Кузнецов А.С.);
- 7) Обеспечить организацию мероприятий субботника с использованием единой тематики «Вместе лучше!» (Ответственный – Рожкова Д.О.);
- 8) Определить места выдачи инвентаря (Ответственный – Холиков А.Г. (Руководителям управляющих компаний));
- 9) Обеспечить размещение точек общественного питания на территории объектов проведения субботника (Ответственный – Локтева Л.Н.);
- 10) Организовать культурно-развлекательные мероприятия; тематические конкурсы, в том числе фотоконкурсы с использованием социальных сетей; флэшмобы. (Ответственный – Доцук Т.Ю.);
- 11) Организовать охрану общественного порядка, обеспечение общественной безопасности, а также медицинское сопровождение при проведении мероприятий субботника (Ответственный – Прашко Г.В.);



Приложение № 3
к постановлению
Главы городского округа Лобня
от «25» 03 2019г. № 440

Общий перечень мероприятий по благоустройству и улучшению санитарного состояния территории городского округа Лобня в период проведения месячника и городских субботников

1. С участием собственников территорий рекомендуется проводить следующие виды работ в зависимости от погодных условий:
 - 1.1. Мытье фасадов.
 - 1.2. Окраска цоколей.
 - 1.3. Приведение в порядок объектов наружной рекламы и вывески.
 - 1.4. Проведение санитарной очистки канав, труб, дренажей, предназначенных для отвода ливневых и грунтовых вод, от отходов и мусора.
 - 1.5. Очистку, окраску и (или) побелку малых архитектурных форм и элементов внешнего благоустройства (оград, заборов, газонных ограждений и т.п.) по мере необходимости с учетом технического и эстетического состояния данных объектов.
2. В рамках проведения субботников с участием жителей рекомендуется проводить следующие виды работ в зависимости от погодных условий:
 - 2.1. Рыхление снега.
 - 2.2. Сбор мусора, вывоз мусора и уборка территории.
 - 2.3. Перекопка клумб.
 - 2.4. Озеленение (высадка саженцев зеленых насаждений, посев газонов).
 - 2.5. Ремонт и окраска ограждений и элементов благоустройства, бордюрного камня, малых архитектурных форм.
 - 2.6. Сбор листвы.
 - 2.7. Мойка плиточных покрытий.
 - 2.8. Подготовка цветников.



Приложение № 4

к постановлению

Главы городского округа Лобня

от «25» 03 2019г. № 440

**Перечень парков, скверов и прочих общих территорий
для проведения работ по очистке от стихийных захламлений.**

1. Ул.Ленина, д.22 - Центральный Парк культуры и отдыха.
2. Ул. Ленина – ул. Борисова, «Березовая роща».
3. м/р Депо - Сквер «Защитников Москвы».
4. м/р Восточный, ул. Парковая (зона отдыха Киово).
5. Сквер по ул. 40 лет Октября.
6. Сквер ул. Туголукова.
7. Места несанкционированных свалок.
8. Территории , прилегающие к объектам предприятий, организаций и учреждений всех форм собственности на территории городского округа.